



**SOLICITUD DE COTIZACION Nro:** 00494

**UNIDAD EJECUTORA :** 001 -Universidad Nacional De Arte Diego Quispe Tito Del Cusco

**NRO. IDENTIFICACION :** 001693

**Razón Social:**

**Dirección:**

**R.U.C.**

**Teléfono:**

**Fax:**

**Pedido:** 000125

**Concepto:** CONTRATACION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LOS ENCARGADOS DE LIMPIEZA DE LOS LOCALES DE LA UNADQTC

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
26.00	PAR	BOTA DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX		
52.00	PAR	GUANTE DE SEGURIDAD DE CUERO AISLANTE DE CALOR		
26.00	UNIDAD	LENTE DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA		
13.00	UNIDAD	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO CON 2 FILTROS DE CARBON		
			<b>TOTAL</b>	

**Condiciones de compra y/o servicio:**

Forma de pago:

Garantía:

Plazo de entrega en Nro Dias / Ejecución del servicio:

Tipo de moneda:

Validez de la cotización:

Indicar marca de procedencia:

Tipo de cambio:

Atentamente:

-----  
Firma y Sello Del Proveedor

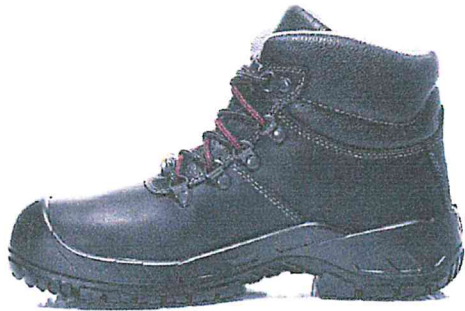


# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE DIEGO QUISPE TITO DEL CUSCO

## Términos de Referencia para la Contratación de Bienes

04

Unidad Orgánica	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
Meta	019
Denominación de la Contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LOS ENCARGADOS DE LIMPIEZA DE LOS LOCALES DE LA UNADQTC.

<b>1. Finalidad Pública</b>			
La adquisición de EQUIPOS DE PROTECCIÓN tiene por finalidad medida de prevención y protección dentro del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo asegurando que los trabajadores los utilicen y conserven en forma correcta, propiciando el mejoramiento de las condiciones en el ambiente laboral a fin de cubrir necesidades básicas salvaguardando la salud del personal en beneficio de la UNADQTC.			
<b>2. Objetivo de la Contratación</b>			
La adquisición de equipos de protección personal para cubrir las necesidades del personal de limpieza en los trabajos que se realizan de los locales de la UNADQTC en cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo.			
<b>3. Alcances</b>			
N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bota de cuero con punta de acero unisex	Par	26
2	Guantes de seguridad de cuero aislante de calor	Par	52
3	Mascarilla media cara de plástico con 2 filtros de carbón	Und	13
4	Lentes de seguridad con protección ultra violeta	Und	26
	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>IMAGEN REFERENCIAL</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li><b>BOTA DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX</b></li></ul> <p><b>PLANTA:</b> Antideslizante con resistencia a la abrasión y a hidrocarburos, muy ligero <b>PUNTERA:</b> Acero <b>Color:</b> Negro <b>Talla:</b> 36= 2 pares 38= 8 pares 39= 8 pares 40= 6 pares 41= 1 pares 42= 1 pares</p>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>GUANTES DE SEGURIDAD DE CUERO AISLANTE DE CALOR</b></li> </ul> <p><b>COSTURAS:</b> de polyester.</p> <p><b>COLOR:</b> blanco y amarillo.</p> <p><b>USO:</b> Construcción</p> <p><b>TALLA:</b> M: 48 UND L: 4 UND</p> <p>NTC-2190/NTC-2220</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MASCARILLA MEDIA CARA DE PLÁSTICO CON 2 FILTROS DE CARBÓN</b></li> </ul> <p><b>TIPO:</b> respiradores</p> <p><b>MATERIAL:</b> elastómero termoplástico hipoalergénico</p> <p><b>DISEÑO:</b> su diseño permite ser usado con otros implementos de seguridad</p> <p><b>VÁLVULA:</b> las válvulas de exhalación e inhalación extragrandes mejoran la ventilación al respirar</p> <p><b>CARTUCHOS:</b> Los cartuchos le permiten una mejor distribución del peso lo que le hace aún más cómoda</p> <p><b>COLOR:</b> plomo /gris</p> <p>ANSI k-133.3</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCIÓN ULTRA VIOLETA</b></li> </ul> <p>Anti-empañante</p> <p>Protección contra impacto de partículas de alta velocidad.</p> <p>Tratamiento anti ralladura.</p> <p>Marco en nylon liviano, con lentes laterales para mayor visibilidad.</p> <p>Cuatro posiciones de ajuste para mejor acoplamiento.</p> <p>Con Cubrimiento lateral</p> <p>Efecto antirreflejo</p> <p><b>MATERIAL:</b> Policarbonato</p> <p><b>COLOR:</b> Lente luna claro.</p> <p><b>USO:</b> Seguridad visual</p> <p>ANSI Z87.1-2003</p>	



**4. Requisitos mínimos que debe cumplir el proveedor.**



- ✓ Persona natural y/o jurídica dedicada al rubro.
- ✓ Contar con RUC habido y activo, objeto de Contratación.
- ✓ Contar con cuenta corriente interbancaria CCI
- ✓ Contar con Registro Nacional de Proveedores
- ✓ No estar impedido para contratar con el estado

#### 5. Garantía comercial

(No aplica)

#### 6. Lugar y Plazo de Ejecución

**Lugar:** Almacén central de la Universidad Nacional de Arte Diego Quispe Tito del Cusco - Calle Márquez N° 271 distrito, provincia y departamento del Cusco

**Plazo:** cinco (05) días calendario a partir del día siguiente de la notificación de la O/C.

#### 7. Forma de Pago

El pago se realizará en un solo pago, previo informe de conformidad de la Unidad de Servicios Generales

#### 8. Conformidad

La conformidad del servicio será otorgada por el Jefe de la UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES.

#### 9. Responsabilidad por vicios ocultos

El plazo máximo de responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la contratación de bienes ofertados, es de un (1) año contados a partir del día siguiente de la emisión de la conformidad por la entrega de los bienes.

#### 10. Penalidades

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del consultor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria =  $(0.10 \times \text{monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tiene los siguientes valores:

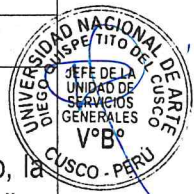
Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías en general y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .

Para plazos mayores a sesenta (60) días:

Para bienes, servicios y consultorías en general:  $F = 0.25$ .

Para obras:  $F = 0.15$ .

El retraso se justifica través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el Contratista acredite, de modo objetivamente justificado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación de retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.



Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda.  
Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, la entidad puede resolver el contrato por incumplimiento.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ARTE  
DIEGO QUISEPETIÑO SULLA  
Arq. José Luis Vargas Sallegos  
CAP 5588  
JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

Firma del responsable de la Unidad Orgánica

FORMATO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN DE ABONO DIRECTO EN CUENTA (CCI)

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Fecha:.....

Señores:

UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO

**Asunto:** Autorización de Abono directo en  
cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- Empresa (o nombre):.....
- RUC: .....
- Entidad Bancaria: .....
- Número de Cuenta: .....
- Código CCI: .....
- Cuenta de Detracción N°: .....

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

FORMATO N°06

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS GÉNERALES.  
UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUIÍSPE TITO.

Presente.-

El que suscribe

.....  
Identificado con RUC N°.....N° de teléfono  
celular.....

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. No haber incurrido, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de legalidad.
2. No tengo impedimento de contratar con el Estado.
3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad, con los funcionarios de la entidad o intervinientes, según lo previsto en el Art. 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento y acepto con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Especificaciones Técnicas, Términos de referencia de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación; me comprometo a mantener mi oferta en su integridad hasta el pago correspondiente.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado; Ley 30225 y su Reglamento; así como la Ley de Procedimiento Administrativo-General, Ley N°27444, cuando corresponda.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria; la aplicación de la penalidad de acuerdo a lo establecido en el Art.162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; y de acuerdo a la Directiva Interna de compras menores o iguales a 8 UIT.
8. No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de la contratación, al que me presento.
9. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo a la Universidad Nacional Diego Quiíspe Tito, para efectos que pueda notificar al correo electrónico .....o a mi domicilio sito en .....
10. Referente a mi cuenta interbancaria CCI y detracción; declaro que se encuentran activas, validas; asociadas a mi RUC, caso omiso lo indicado líneas antes; será de mi entera responsabilidad el retraso en de mis pagos correspondientes.

Ciudad :.....

.....  
Firma y sello del Proveedor

ANEXO 7

DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTISMO

Yo,.....

Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UNADQTC.

NO	SI
----	----

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa	
El grado de parentesco	

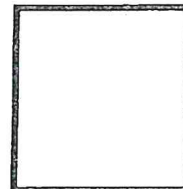
Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de..... a los.....días del mes de..... del 20.....

.....

(Firma)

DNI: .....



Huella digital  
(índice derecho)